



In der **Psychotherapeutenkammer Niedersachsen**, Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Sitz in Hannover, sind rund 5.600 Psychologische Psychotherapeut\*innen, Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut\*innen und Psychotherapeut\*innen (davon rund 1.000 in Ausbildung) organisiert. Die Kammer ist für die psychotherapeutische Fort- und Weiterbildung verantwortlich, überwacht die Erfüllung der psychotherapeutischen Berufspflichten und fördert die Qualitätssicherung im Gesundheitswesen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein

### **Organisationstalent für Veranstaltungen / Gremien** (m/w/d/x)

in Vollzeit (40 Stunden), Teilzeit (bei 5-Tage-Woche) ist möglich.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Sie übernehmen die Organisation und Verwaltung unserer Online- und Präsenz-Veranstaltungen (<https://www.pknds.de/aktuelles/veranstaltungen/>). Dazu korrespondieren Sie auch mit unseren Referent\*innen.
- Sie fungieren als organisatorische Ansprechpartner\*in im Referat Weiterbildung. Dazu koordinieren Sie Ausschuss- und Kommissionssitzungen sowie Prüfungen.
- Sie erstellen Gebührenbescheide, Rechnungen, Teilnahmebescheinigungen, Zertifikate und Urkunden für die Bereiche „Veranstaltungen“ und „Weiterbildung“.
- Sie sind offen, weitere Aufgaben aus dem Sekretariat zu übernehmen.

#### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über einen Abschluss als Bürokaufmann\*frau, Verwaltungsfachangestellte\*r, Rechtsanwaltsfachangestellte\*r oder über einen ähnlichen Berufsabschluss.
- Sie arbeiten sorgfältig und zuverlässig.
- Sie sind ein Organisationstalent.
- Sie sind kommunikationsstark, arbeiten sehr gerne im Team und haben Spaß an fachübergreifender Zusammenarbeit.
- Sie verfügen über sehr gute EDV-Kenntnisse (Office-Paket und Veranstaltungssoftware). Idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse mit dem Datenverwaltungsprogramm Microsoft Dynamics Navision.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team im spannenden Umfeld des Gesundheitswesens.
- Bei der Erlangung kammerpezifischer Kenntnisse unterstützen wir Sie gerne.
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TVÖD individuell nach Abschluss und Erfahrung.
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten.
- Betriebliche Altersvorsorge.
- 49-Euro-Ticket.
- Und einiges mehr...

**Haben Sie Lust auf interessante und anspruchsvolle Aufgaben in einer sehr modern ausgestatteten Behörde, die sich auf den Weg gemacht hat, zur digitalen Behörde zu werden?**



Psychotherapeutenkammer  
Niedersachsen

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 19.07.2024 **zusammengefasst in einer PDF-Datei** an [bewerbungen@pknds.de](mailto:bewerbungen@pknds.de)

oder postalisch an:

**Psychotherapeutenkammer Niedersachsen (PKN)**

Körperschaft des öffentlichen Rechts  
Leisewitzstraße 47  
30175 Hannover

**Bitte beachten Sie:** Bei der Bewerbung über die angegebene E-Mail-Adresse findet derzeit keine Verschlüsselung statt. Wenn Sie diese unverschlüsselte Möglichkeit nicht nutzen möchten, empfehlen wir den Postweg. Bitte beachten Sie hierbei, dass die Unterlagen nicht an Sie zurückgesendet und nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden.